

राजस्थान सरकार

पहचान पत्र

कार्मिक का नाम :.....
जन्म तिथि :.....
नियुक्ति तिथि :.....
पद :.....
कार्मिक पहचान संख्या :.....
पदस्थापन स्थान :.....

Photo

कार्मिक के हस्ताक्षर

जारी करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर

पिता/पति का नाम :.....
पता व दूरभाष :.....
पहचान चिन्ह :.....
आपातकालीन दूरभाष :.....

मांगने पर कार्मिक यह पहचान पत्र दिखाए।
स्थानान्तरण/सेवानिवृति पर इसे जमा करावे।
खो जाने पर सूचना तुरन्त नियंत्रण अधिकारी एवं पुलिस को देवें।

राजस्थान सरकार



फोटो

पहचान पत्र / Identity Card

1. कार्मिक का नाम / Name of Employee –
2. जन्म तिथि / DOB –
3. नियुक्ति तिथि / DOA –
4. पद / Post –
5. कार्मिक की पहचान संख्या / Employee ID No –
6. पदस्थापन स्थान / Posting Place –

Signature of employee
कार्मिक के हस्ताक्षर

Signature of Issuing officer
जारी करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर

7. पिता/पति का नाम –
8. स्थाई पता / Permanent Address -
.....
9. पता एवं दूरभाष नं. / Address & Tel. No. -
.....
10. पहचान चिह्न / Distinguish Mark -
11. आपातकालीन दूरभाष / Emergency Tel. No. -