

सेवा में,

श्रीमान प्रधानाचार्य
राजकीय उच्च माध्यमिक विद्यालय,

विषय :- वरिष्ठ अध्यापक के पद पर नियुक्ति होने पर कार्यग्रहण करने की अनुमति प्रदान करने हेतु ।

प्रसंग :-

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत निवेदन है कि, मेरी नियुक्ति राज0लोक सेवा आयोग द्वारा चयनोपरान्त प्रासंगिक आदेशानुसार वरिष्ठ अध्यापक के पद पर होने एवं पदस्थापन इस शाला में होने पर मैं आज दिनांकको पूर्वान्ह/अपरान्ह में इस शाला में कार्यग्रहण करने हेतु उपस्थित हो गया हूँ ।

मेरे समस्त वांछित दस्तावेजों की प्रतिलिपियाँ तीन-तीन प्रतियों में तथा मूल दस्तावेज प्रस्तुत हैं । कृपया कार्यग्रहण करने की अनुमति प्रदान करावें ।

संलग्न-

1. नियुक्ति आदेश ।
2. लोक सेवा आयोग अजमेर के परीक्षा परिणाम की प्रतिलिपि ।
3. सैकण्डरी परीक्षा की अंकतालिका एवं प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
4. हायर सैकण्डरी परीक्षा की अंकतालिका एवं प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
5. स्नातक एवं स्नात्कोत्तर की अंकतालिका एवं डिग्री की प्रतिलिपि ।
6. सक्षम अधिकारी द्वारा जारी मूलनिवास प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
7. स्वास्थ्य प्रमाण पत्र ।
8. पुलिस विभाग द्वारा जारी चरित्र प्रमाण पत्र ।
9. संतान सम्बन्धी घोषणा पत्र ।
10. राज्य के बाहर से अर्जित शैक्षिक/प्रशैक्षिक योग्यता के सम्बन्ध में सपथ पत्र ।
11. विभाग के समक्ष प्रस्तुत दस्तावेजों/सूचनाओं की सत्यता के सम्बन्ध में शपथ पत्र ।

भवदीय,

नाम कार्मिक(.....)

पिता का नाम

मूल निवास स्थान का पूर्ण पता :-

वर्तमान निवास स्थान का पूर्ण पता :-

मोबाईल नं0

कार्यालय प्रधानाचार्य, राजकीय उच्च माध्यमिक विद्यालय.....

श्रीमान.....के आदेश क्रमांक..... की अनुपालना में श्री.....को आज दिनांक.....मध्याह्न पूर्व/पश्चात इनके द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों के सत्यापन के पश्चात स्थानीय विद्यालय मेंपद पर कार्य ग्रहण करने की अनुमति प्रदान की जाती है ।

सेवा में,

श्रीमान प्रधानाचार्य
राजकीय उच्च माध्यमिक विद्यालय,

विषय :- वरिष्ठ अध्यापक के पद पर नियुक्ति होने पर कार्यग्रहण करने की अनुमति प्रदान करने हेतु ।

प्रसंग :-

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत निवेदन है कि, मेरी नियुक्ति राज0लोक सेवा आयोग द्वारा चयनोपरान्त प्रासंगिक आदेशानुसार वरिष्ठ अध्यापक के पद पर होने एवं पदस्थापन इस शाला में होने पर मैं आज दिनांक को पूर्वान्ह/अपरान्ह में इस शाला में कार्यग्रहण करने हेतु उपस्थित हो गयी हूँ ।

मेरे समस्त वांछित दस्तावेजों की प्रतिलिपियाँ तीन-तीन प्रतियों में तथा मूल दस्तावेज प्रस्तुत हैं । कृपया कार्यग्रहण करने की अनुमति प्रदान करावें ।

संलग्न-

1. नियुक्ति आदेश ।
2. लोक सेवा आयोग अजमेर के परीक्षा परिणाम की प्रतिलिपि ।
3. सैकण्डरी परीक्षा की अंकतालिका एवं प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
4. हायर सैकण्डरी परीक्षा की अंकतालिका एवं प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
5. स्नातक एवं स्नात्कोत्तर की अंकतालिका एवं डिग्री की प्रतिलिपि ।
6. सक्षम अधिकारी द्वारा जारी मूलनिवास प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
7. स्वास्थ्य प्रमाण पत्र ।
8. पुलिस विभाग द्वारा जारी चरित्र प्रमाण पत्र ।
9. संतान सम्बन्धी घोषणा पत्र ।
10. राज्य के बाहर से अर्जित शैक्षिक/प्रशैक्षिक योग्यता के सम्बन्ध में सपथ पत्र ।
11. विभाग के समक्ष प्रस्तुत दस्तावेजों/सूचनाओं की सत्यता के सम्बन्ध में शपथ पत्र ।

भवदीय,

नाम कार्मिक(.....)

पिता का नाम

मूल निवास स्थान का पूर्ण पता :-

वर्तमान निवास स्थान का पूर्ण पता :-

मोबाईल नं0

कार्यालय प्रधानाचार्य, राजकीय उच्च माध्यमिक विद्यालय.....

श्रीमान.....के आदेश क्रमांक..... की अनुपालना में श्रीमती/सुश्री.....को आज दिनांक.....मध्याह्न पूर्व/पश्चात इनके द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों के सत्यापन के पश्चात स्थानीय विद्यालय मेंपद पर कार्य ग्रहण करने की अनुमति प्रदान की जाती है ।

सेवा में,

श्रीमान प्रधानाध्यापक,
राजकीय उच्च माध्यमिक विद्यालय,

विषय :- वरिष्ठ अध्यापक के पद पर नियुक्ति होने पर कार्यग्रहण करने की अनुमति प्रदान करने हेतु ।

प्रसंग :-

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत निवेदन है कि, मेरी नियुक्ति राज0लोक सेवा आयोग द्वारा चयनोपरान्त प्रासंगिक आदेशानुसार वरिष्ठ अध्यापक के पद पर होने एवं पदस्थापन इस शाला में होने पर मैं आज दिनांकको पूर्वान्ह/अपरान्ह में इस शाला में कार्यग्रहण करने हेतु उपस्थित हो गया हूँ ।

मेरे समस्त वांछित दस्तावेजों की प्रतिलिपियाँ तीन-तीन प्रतियों में तथा मूल दस्तावेज प्रस्तुत हैं । कृपया कार्यग्रहण करने की अनुमति प्रदान करावें ।

संलग्न-

1. नियुक्ति आदेश ।
2. लोक सेवा आयोग अजमेर के परीक्षा परिणाम की प्रतिलिपि ।
3. सैकण्डरी परीक्षा की अंकतालिका एवं प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
4. हायर सैकण्डरी परीक्षा की अंकतालिका एवं प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
5. स्नातक एवं स्नात्कोत्तर की अंकतालिका एवं डिग्री की प्रतिलिपि ।
6. सक्षम अधिकारी द्वारा जारी मूलनिवास प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
7. स्वास्थ्य प्रमाण पत्र ।
8. पुलिस विभाग द्वारा जारी चरित्र प्रमाण पत्र ।
9. संतान सम्बन्धी घोषणा पत्र ।
10. राज्य के बाहर से अर्जित शैक्षिक/प्रशैक्षिक योग्यता के सम्बन्ध में सपथ पत्र ।
11. विभाग के समक्ष प्रस्तुत दस्तावेजों/सूचनाओं की सत्यता के सम्बन्ध में शपथ पत्र ।

भवदीय,

नाम कार्मिक(.....)

पिता का नाम

मूल निवास स्थान का पूर्ण पता :-

वर्तमान निवास स्थान का पूर्ण पता :-

मोबाईल नं0

कार्यालय प्रधानाध्यापक, राजकीय माध्यमिक विद्यालय.....

श्रीमान.....के आदेश क्रमांक..... की अनुपालना में श्री.....को आज दिनांक.....मध्याह्न पूर्व/पश्चात इनके द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों के सत्यापन के पश्चात स्थानीय विद्यालय मेंपद पर कार्य ग्रहण करने की अनुमति प्रदान की जाती है ।

सेवा में,

श्रीमान प्रधानाध्यापक,
राजकीय माध्यमिक विद्यालय,

विषय :- वरिष्ठ अध्यापक के पद पर नियुक्ति होने पर कार्यग्रहण करने की अनुमति प्रदान करने हेतु ।

प्रसंग :-

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत निवेदन है कि, मेरी नियुक्ति राज0लोक सेवा आयोग द्वारा चयनोपरान्त प्रासंगिक आदेशानुसार वरिष्ठ अध्यापक के पद पर होने एवं पदस्थापन इस शाला में होने पर मैं आज दिनांकको पूर्वान्ह/अपरान्ह में इस शाला में कार्यग्रहण करने हेतु उपस्थित हो गयी हूँ ।

मेरे समस्त वांछित दस्तावेजों की प्रतिलिपियाँ तीन-तीन प्रतियों में तथा मूल दस्तावेज प्रस्तुत हैं । कृपया कार्यग्रहण करने की अनुमति प्रदान करावें ।

संलग्न-

1. नियुक्ति आदेश ।
2. लोक सेवा आयोग अजमेर के परीक्षा परिणाम की प्रतिलिपि ।
3. सैकण्डरी परीक्षा की अंकतालिका एवं प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
4. हायर सैकण्डरी परीक्षा की अंकतालिका एवं प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
5. स्नातक एवं स्नात्कोत्तर की अंकतालिका एवं डिग्री की प्रतिलिपि ।
6. सक्षम अधिकारी द्वारा जारी मूलनिवास प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि ।
7. स्वास्थ्य प्रमाण पत्र ।
8. पुलिस विभाग द्वारा जारी चरित्र प्रमाण पत्र ।
9. संतान सम्बन्धी घोषणा पत्र ।
10. राज्य के बाहर से अर्जित शैक्षिक/प्रशैक्षिक योग्यता के सम्बन्ध में सपथ पत्र ।
11. विभाग के समक्ष प्रस्तुत दस्तावेजों/सूचनाओं की सत्यता के सम्बन्ध में शपथ पत्र ।

भवदीय,

नाम कार्मिक(.....)

पिता का नाम

मूल निवास स्थान का पूर्ण पता :-

वर्तमान निवास स्थान का पूर्ण पता :-

मोबाईल नं0

कार्यालय प्रधानाध्यापक, राजकीय माध्यमिक विद्यालय.....

श्रीमान.....के आदेश क्रमांक..... की अनुपालना में श्रीमती/सुश्री.....को आज दिनांक.....मध्याह्न पूर्व/पश्चात इनके द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों के सत्यापन के पश्चात स्थानीय विद्यालय मेंपद पर कार्य ग्रहण करने की अनुमति प्रदान की जाती है ।